

Уважаемые заказчики!

1. Заполнить расписку с указанием количества томов, количества экземпляров и количества страниц в данном томе — 2 экземпляра;
2. Предоставить электронную версию проекта в формате PDF — 1 экземпляр;
3. Выполнить сквозную нумерацию страниц каждого тома проекта;
4. Пронумеровать первый, второй и третий экземпляры проектной документации римскими цифрами (I, II и III соответственно) — в правом верхнем углу каждого тома;
5. Дополнительно просим Вас предоставлять копии следующих документов:
 - a. Для объектов, финансируемых за счёт бюджета:
 - i. Сводного сметного расчёта (в текущих и базовых ценах) — 1 экземпляр;
 - ii. Развёрнутой сметы на проектно-изыскательские работы со сводной сметой на проектно-изыскательские работы по форме 1пс — 1 экземпляр;
 - iii. Задания на проектирование, заверенного застройщиком или техническим заказчиком — 2 экземпляра;
 - iv. Адресной программы — 2 экземпляра;
 - v. Государственного контракта на проектирование — 1 экземпляр;
 - vi. Документа, подтверждающего полномочия технического заказчика (в случае, если технический заказчик и застройщик — не одно лицо) — 1 экземпляр;
 - vii. Допусков СРО на генпроектирование и выполнение инженерно-геологических изысканий, заверенных либо нотариусом, либо СРО, либо техническим заказчиком — 1 экземпляр;
 - viii. Акта приёмки выполненных работ (по проектной документации) — 1 экземпляр;
 - ix. Доверенностей (договоров), в т. ч. на выполнение функций заявителя — 1 экземпляр;
 - b. Для объектов, финансируемых за счёт собственных средств:
 - i. Развёрнутой сметы на проектно-изыскательские работы со сводной сметой на проектно-изыскательские работы по форме 1пс — 1 экземпляр;

- ii. Задания на проектирование, заверенного техническим заказчиком или застройщиком — 2 экземпляра;
- iii. Документа, подтверждающего полномочия технического заказчика (в случае, если технический заказчик и застройщик — не одно лицо) — 1 экземпляр;
- iv. Допусков СРО на генпроектирование и выполнение инженерно-геологических изысканий, заверенных либо нотариусом, либо СРО, либо техническим заказчиком — 1 экземпляр;
- v. Акта приёмки выполненных работ (по проектной документации) — 1 экземпляр;
- vi. Доверенностей (договоров), в т. ч. на выполнение функций заявителя — 1 экземпляр;

Благодарим за понимание!